

Ofertantul va elabora propunerea financiară utilizând modelul prezentat în anexa nr. 3 la prezentele instrucțiuni. Prețul va fi exprimat în lei/mp, cu respectarea prevederilor caietului de sarcini în ceea ce privește prețul.

b) documentele care însoțesc oferta sunt:

b.1 Declarația de participare

Ofertantul trebuie să prezinte declarația de participare în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr.1 la prezentele instrucțiuni.

Depunerea declarației de participare reprezintă manifestarea voinței ofertantului de a achiziționa terenurile în condițiile prevăzute în prezentele instrucțiuni și caietul de sarcini și de a semna contractul de vânzare-cumpărare a terenului cu Comuna Victoria

b.2 Împuternicirea

Oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care reprezentantul legal al ofertantului delegă reprezentarea la prezenta procedură unei persoane, autorizând-o să semneze actele încheiate cu această ocazie.

b.3 Garanția pentru participare

Ofertantul trebuie să prezinte documentul de plată a garanției pentru participare, în original și copie xerox, în conformitate cu prevederile punctului b.5 din prezentele instrucțiuni.

b.4 Documentele de calificare

b.4.1. Documente pentru ofertanti persoane juridice :

1. Documente care să ateste forma juridică a ofertantului:

- certificat de înmatriculare la Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul în raza căruia se află sediul social al ofertantului ;
- certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comertului;

2. Acte doveditoare a stării materiale și financiare care să ateste capacitatea de cumpărare a terenului:

- Scrisoare de bonitate bancară din partea unei banci prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară;
- Copie după extras de cont prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea financiară sau orice alte documente legale edificatoare prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară;
- Certificat fiscal, eliberat de compartimentul impozite și taxe locale, prin care să se ateste faptul că nu are datorii față de bugetul local al Comunei Victoria, județul Iași;
- Certificat fiscal prin care să se ateste faptul că nu are datorii la bugetul de stat și la bugetul asigurărilor sociale;
- Copie act de identitate;
- Declarație pe proprie răspundere că nu este în procedura de reorganizare sau lichidare judiciară.

3. Împuternicire pentru reprezentantul societății, dacă nu este reprezentantul legal al acesteia.

4. O fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări, conform modelului prezentat în anexa nr. 2 la prezentele instrucțiuni.

b.4.2. Documente pentru ofertanti persoane fizice :

1. Certificat fiscal, eliberat de compartimentul impozite și taxe locale, prin care să se ateste faptul că nu are datorii față de bugetul local al Comunei Victoria, județul Iași

2. Copie act de identitate

3. Copie după extras de cont prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea financiară sau orice alte documente legale edificatoare prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară.

b.5 Garanția pentru participare

b.5.1 Ofertantul trebuie să constituie garanția pentru participare în suma de 500 lei la data deschiderii ofertelor.

b.5.2 Garanția pentru participare este necesară pentru a proteja organizatorul procedurii față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al ofertantului, pe întreaga perioadă derulată până la semnarea contractului de vânzare-cumpărare.

b.5.3 Garanția pentru participare la licitație va fi achitată la casieria unității noastre

b.5.4 Ofertele care nu sunt însoțite de dovada achitării garanției pentru participare vor fi respinse și returnate la deschidere.

b.5.5 Organizatorul procedurii are dreptul de a vira garanția pentru participare în bugetul propriu, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele situații:

a) își reține oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită castigătoare, refuză să achite contravaloarea terenului.

b.5.6 Garanția pentru participare constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare se va restitui, după caz, în momentul îndeplinirii de către cumpărător a tuturor obligațiilor asumate prin contractul de vânzare-cumpărare.

b.5.7 Garanția pentru participare, constituită de ofertanții ale căror oferte nu au fost stabilite ca fiind câștigătoare, se returnează de către organizatorul procedurii în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea eventualelor contestații (2 zile calendaristice de la data organizării licitației).

B.2 Dreptul de a solicita clarificări

B.2.1 Orice potențial ofertant care a obținut un exemplar din prezentele instrucțiuni are dreptul de a solicita în scris clarificări despre elementele cuprinse în acestea.

B.2.2 Organizatorul licitației are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări, dar numai acelor solicitări primite cu cel puțin 5 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

B.2.3 Organizatorul licitației are obligația de a transmite răspunsul la solicitările de clarificări cu cel puțin 3 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

B.2.4 Conținutul răspunsului privind clarificările va fi transmis tuturor potențialilor ofertanți care au obținut un exemplar din instrucțiuni, fără a fi dezvăluită identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

C. Prezentarea ofertelor

C.1 Data limită și modalități pentru depunerea ofertei

C.1.1 Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită și înregistrată de către organizatorul licitației până la data de _____ 2017, orele 14:00.

Oferta care este depusă la o altă adresă decât cea a organizatorului stabilită în prezentele instrucțiuni ori care este primită de către organizator după expirarea datei limită pentru depunere va fi respinsă și se returnează nedeschisă.

C.1.2 Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse direct de către ofertanți la sediul Primăriei comunei Victoria din satul Victoria, comuna Victoria, județul Iași.

Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră.

C.1.3 Organizatorul licitației are dreptul de a decala data limită pentru depunerea ofertei, caz în care acesta va comunica noua dată limită, în scris, cu cel puțin 2 zile înainte de data limită stabilită inițial, tuturor potențialilor ofertanți care au obținut un exemplar din prezentele instrucțiuni.

C.2 Modul de prezentare

C.2.1 Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc.

C.2.2 Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale și vor fi prezentate în original.

C.2.3 Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

C.3 Sigilarea și marcarea ofertei

C.3.1 Ofertantul trebuie să depună documentele solicitate și propunerea financiară în plicuri sigilate.

C.3.2 Propunerea financiară se va introduce într-un plic separat (denumit plic interior), pe care se va menționa "propunere financiară".

Celelalte documente solicitate se vor introduce, împreună cu plicul care conține propunerea financiară, într-un nou plic (denumit plic exterior), care se va sigila și pe care se vor menționa următoarele elemente:

- denumirea și adresa ofertantului;
- denumirea și adresa organizatorului licitației;
- ..mențiunea "PENTRU LICITAȚIA PUBLICĂ DESCHISĂ ORGANIZATĂ ÎN VEDEREA VÂNZĂRII TERENULUI SITUAT ÎN INTRAVILANUL SATULUI VICTORIA, COMUNA VICTORIA, JUDEȚUL IAȘI, IDENTIFICA ÎN CF _____ UAT VICTORIA ÎN SUPRAFATA DE _____ MP, A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE _____ .2017, ORELE 10:00.

C.3.3 Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de la C.3.2 organizatorul licitației nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

D.1. Retragerea ofertei

D.1.1 Orice ofertant are dreptul de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

D.1.2 Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura de licitație și a pierderii garanției pentru participare.

E. Deschiderea și evaluarea ofertelor

E.1 Deschiderea ofertelor

E.1.1 Deschiderea ofertelor se va face de către comisia de licitație în data de _____ 2017 orele 10:00 în Sala Mare a Primăriei comunei Victoria. Fiecare ofertant are obligația de a fi prezent, prin reprezentanții săi, la deschidere, sub sancțiunea descalificării ofertei.

E.1.2 Comisia de licitație va întocmi un proces-verbal de deschidere a ofertelor care urmează să fie semnat atât de către membrii comisiei, cât și de către reprezentanții ofertanților.

E.2. Examinarea documentelor care însoțesc oferta

E.2.1 Fiecare ofertant trebuie să îndeplinească condițiile referitoare la eligibilitate menționate în prezentele instrucțiuni de licitație.

E.3. Examinarea ofertelor

E.3.1 Ofertele vor fi examinate de către comisia de licitație.