ANEXA 2 a

MODEL RECLAMATIE ADMINISTRATIVA (1)

Denumirea autoritatii sau instituti ei publice: .....
Adresa: .....
Data: .....

Stimate domnule/Stimata doamna.....

Prin prezenta formulez o reclamatie administrativa, conform Legii privind liberul acces la informatiile de interes public, întrucât la cererea numarul..... din data de..... **am primit un raspuns negativ**, la data de....., într-o scrisoare semnata de..... *(completati numele respectivului functionar)*. Documentele de interes public solicitate erau urmatoarele:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Documentele solicitate se încadreaza în categoria informatiilor de interes public din urmatoarele considerente:.....
.....

Prin prezenta solicit revenirea asupra deciziei de a nu primi informatiile de interes public solicitate în scris/în format electronic, considerând ca dreptul meu la informatie, conform legii, a fost lezat.

Va multumesc pentru solicitudine,

.....
(semnatura petentului)

Numele si adresa petentului: .....
Adresa: .....
Telefon: .....
Fax: .....

ANEXA 2 b

MODEL RECLAMATIE ADMINISTRATIVA (2)

Denumirea autoritatii sau institutiei publice: .....
Adresa: ....
Data: .....

Stimate domnule/Stimata doamna.....

Prin prezenta formulez o reclamatie administrativa, conform Legii privind liberul acces la informatiile de interes public, întrucât la cererea numarul..... din data de..... **nu am primit informatiile solicitate în termenul legal,** stabilit de lege. Documentele de interes public solicitate erau urmatoarele:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Documentele solicitate se încadreaza în categoria informatiilor de interes public din urmatoarele considerente:.....
.
.....

Prin prezenta solicit revenirea asupra deciziei de a nu primi informatiile de interes public solicitate în scris/în format electronic, considerând ca dreptul meu la informatie, conform legii, a fost lezat.

Va multumesc pentru solicitudine,

.....
(semnatura petentului)

Numele si adresa petentului: .....
Adresa: ....
Telefon: .....
Fax: .....

ANEXA 3

MODEL RASPUNS LA CERERE

De la:
Denumirea autoritatii sau institutiei publice: .....
Adresa: .....
Persoana de contact: .....
Data: .....

Catre:
Numele si prenumele petentului: .....
Adresa: .....
.....

Stimate domnule/Stimata doamna..... .....

În urma cererii dumneavoastra numarul..... din data de..... prin care, conform Legii privind liberul acces la informatiile de interes public, solicitati o copie a urmatoarelor documente:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(1) va trimitem, în anexa la prezenta scrisoare, informatiile solicitate.
(2) va informam ca informatiile solicitate nu au putut fi identificate si expediate în termenul initial de 10 zile, urmând sa va parvina în termen de 30 de zile de la data înregistrarii cererii dumneavoastra.
(3) va informam ca pentru rezolvarea cererii dumneavoastra trebuie sa va adresati la .....,
întrucât institutia noastra nu detine informatiile solicitate.
(4) va informam ca informatiile solicitate nu se încadreaza în categoria informatiilor de interes public, fiind exceptate de la accesul liber al cetatenilor.
(5) va informam ca informatiile solicitate nu exista în baza de date a institutiei noastre.

Informatiile solicitate vau fost furnizate în format electronic, la urmatoarea adresa de e-mail *(optional)*:
.....
Taxele aferente serviciilor de copiere a documentelor solicitate sunt urmatoarele *(când este cazul)*:
.....

Al dumneavoastra,

.....
(semnatura functionarului)

ANEXA 4

MODEL RASPUNS LA RECLAMATIE

De la:
Denumirea autoritatii sau institutiei publice: .....
Adresa: .....
Persoana de contact: .....
Data: .....

Catre:
Numele si prenumele petentului:.....
Adresa: .....

Stimate domnule/Stimata doamna.....

În urma reclamatiei dumneavoastra numarul..... din data de....., conform Legii privind liberul acces la informatiile de interes public, dupa **raspunsul negativ primit/întârzierea raspunsului** la cererea numarul..... din data de..... prin care, conform legii mai sus -mentionate, solicitati documentele de mai jos:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

va informam ca decizia de a nu primi (la termen) documentele solicitate

(1) se încadreaza în prevederile legii, fiind vorba despre informatii exceptate de la accesul liber al cetatenilor.

(2) nu se încadreaza în prevederile legii, fiind o eroare a unui functionar. Va asiguram, cu scuzele noastre, ca informatiile de interes public solicitate va vor fi transmise în termenul legal de 15 zile. Functionarul vinovat pentru decizia eronata în ce va priveste a fost sanctionat cu .....

Al dumneavoastra,

.....
(semnatura conducatorului autoritatii sau institutiei publice)